

コンプライアンス意識向上について（お知らせ）

2018年5月

株式会社カース・キャリアセンター

日頃から、インターンシップなど、当社の若者キャリア育成に関してご理解を賜り暑くお礼申し上げます。

昨今、パワハラやセクハラなど女性を取り巻く課題がクローズアップされております。

当社が実施しておりますインターンシップにおきましては、10年を経過し847名（2018年春終了時）の学生さんが実習され、そのうち7割弱は女子大生となっております。

したがって、当社のインターンシップは、実習期間中に限らず、実習終了後も、男女問わず、様々な要因が、実習生である学生さんを取り巻く課題となりかねない環境にあると思われま

す。そこで、当社においても、今まで通り、公正で透明性かつ法令遵守を行動規範としつつ、さらに社会の信頼に因って行くため、インターンシップ実習においても、男女問わず、コンプライアンスの意識向上をはかり、下記の取組みについて再確認および強化をはかりたいと考えておりますので、今後とも、引き続きご指導ご鞭撻をよろしくお願いいたします。

記

1) ホームページでの情報収集（2018年5月21日より実施）

インターンシップ実習期間中だけに限らず、実習終了後も、当社のインターンシップ実習に関して意見や苦言があれば、いつでも誰でも、匿名で情報提供していただくために、当社ホームページ（www.crs.ne.jp）に、「なんでも意見箱」のページを設け、広く情報収集に努めます。

2) チェックシートによる情報収集（2018年8月20日より実施）

インターンシップ実習初日のオリエンテーション時に、個人情報についての注意を喚起（実習内容に盛り込む）し、実習終了時には、実習期間中に感じたことや困ったこと、社会人や仲間から受けた困惑などを把握するため、チェックシート（無記名）に記入&提出してもらう。

3) 写真・動画の使用承諾について（2018年8月20日より実施）

インターンシップ実習期間中に撮影した写真や動画については、WorkWaku 編集・インター

ンシップ報告関係等を目的とした使用以外は厳禁とし、実習生各自に使用目的を明確にした上で、実習生個人の承諾を文章で得ることとする。

4) 大学キャリアセンターにヒヤリング実施（現在実施中）

2018年5月より、各大学を訪問した際には、過去の当社インターンシップ実習に関する苦言や意見がキャリアセンターに届いていないかヒヤリング調査し、当社で情報収集できていない事案の把握に努めると同時に、その改善策を2018年夏のインターンシップ実習及びそれ以降のインターンシップ実習に盛り込み反映させる。

5) エントリーシートの管理と返却について（2018年6月1日より強化）

提出されたインターンシップ実習生のエントリーシート（または履歴書）については、年度ごとにファイリングし管理していたが、個人情報保護強化の観点から下記の項目を追加し管理強化をはかる。

- (1) ファイルの保管場所を限定し閲覧禁止とする。
- (2) 持ち出し禁止、コピー厳禁とする。
- (3) 実習終了後、実習報告のため大学を訪問した際に、原本を大学に返却する。

6) 社会人との交流ルールの明確化（2018年8月20日より実施）

インターンシップ実習中の見学や実習最終日に実施する「大学生&社会人交流会」において、インターンシップ実習生と社会人が交流する機会が多いため、個人情報保護の観点から、下記のルールを明確にし、実習生およびインターンシップ実習に関わる社会人の双方に個人情報保護を喚起すると同時に、その内容を厳守するよう指導及び伝達し徹底をはかる。

※実習期間中使用する実習生の名刺は当社で用意し、従来通り、大学名と氏名以外は明記しない。

(1) 社会人は、学生の連絡先を直接聞き出すことをしない。

インターンシップ実習期間中、当社のインターンシップに関わる全ての社会人は、実習生のアドレスなど個人情報を、実習生の承諾があっても、大学及び当社の承諾がない場合は、連絡先を聞き出すことはできない。

会社説明会の案内など、どうしても特定の実習生と連絡を取りたい場合は、当社に問い合わせし、当社が実習生本人の了承を得て、実習生本人から連絡してもらうこととする。

(2) 実習生は、むやみに社会人に個人情報を明かすことをしない。

インターンシップ実習生は、実習期間中及び実習終了後も、自分の連絡先などの個人情報を、インターンシップ実習で関わった社会人に情報提供しない。

どうしても、インターンシップ実習生から連絡したい企業や社会人が発生した場合は、当社を通じて連絡し、その経過報告を当社に報告する。

(3) 参加者全員への徹底

以上の内容を、インターンシップ実習オリエンテーション時、「大学生&社会人交流会」のスタート時に、当社のインターンシップに関わる全ての実習生と社会人に説明喚起し徹底する。

(4) ふさわしくない社会人の排除

企業人以外の個人事業主（士業は除く）等、組織的抑制力が働きにくい社会人、インターンシップ実習生の成長のためではなく、明らかに企業利益を目的として参加される社会人については、インターンシップ実習見学及び社会人交流会など当社の様々なインターンシッププログラム（実習終了後も含めて）について参画・参加されることをお断りする。

(5) 大学キャリアセンターへの報告

実習終了後の実習生と社会人間の交流や連絡など、インターンシップ実習生および企業・社会人から当社が把握した情報については、実習生が所属する大学のキャリアセンターに随時、その内容を報告する。

7) 実習日誌等の電子化廃止（2018年8月20日より実施）

実習期間中、毎日記入していただいている「実習日誌（自己成長レポート）」と実習最終日に提出いただく「多面評価シート」について、2年前から、実習生の要望もあり、当社のホームページから投函していただく電子化手法を採用していましたが、2018年夏のインターンシップ実習より、「自己成長レポート」「多面評価シート」を製本化し用紙に記入していただく方法に戻します。

8) 実習終了後のコースと実習生との連絡について（2018年8月20日より実施）

コースのインターンシップ実習後プログラム（WorkWaku お披露目会、クリスマス会など）については、実習生本人の書面による承諾を得たうえで連絡する。

以上、2018年夏のインターンシップより実施いたします。
ご理解を賜りますよう、今後ともよろしく願いいたします。

※「個人情報保護に関する承諾書」「チェックシート」については、現在作成中です。

以上